

1. VYMEZENÍ ODBORNÉ STÁŽE

Šablona stáže představuje základní rámec odborné stáže pro typovou pozici a obsahuje požadavky na obsah a průběh stáže, na stážistu i na poskytovatele stáže. **Bílá pole** označují text, který je specifický pro konkrétní typovou pozici. **Šedá pole** jsou totožná pro obdobné typové pozice.

1.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ODBORNÉ STÁŽI

1	Název pozice	ARCHITEKT
2	Obor	Stavebnictví
3	Definice pozice	Architekt vytváří urbanistické návrhy, návrhy staveb a interiérů, scénických staveb, krajinářské návrhy a návrhy systému ekologické stability s využitím kreativních schopností a uměleckého talentu, při rozsáhlých znalostech technických, materiálních, dispozičních, sociologických, ekonomických, demografických, ekologických a dalších. Podle stavebního a autorizačního zákona musí mít pro vybrané činnosti ve výstavbě autorizaci v odpovídajícím oboru.
4	Časová dotace	640 hodin
5	Minimální doba trvání	4 měsíce
6	Maximální doba trvání	6 měsíců

Časová dotace stáže představuje **fixní časový fond**, který je stážista povinen absolvovat pro splnění podmínek určených šablonou stáže. Stanovená časová dotace je rozložitelná v rámci minimální a maximální doby trvání. Konkrétní rozložení časové dotace stáže je předmětem dohody uchazeče o stáž a poskytovatele stáže.

1.2 RÁMEC ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH NA ODBORNÉ STÁŽI

Níže je uveden výčet činností, které bude stážista během své odborné stáže vykonávat. Povinností poskytovatele stáže je zajistit, aby se stážista se všemi níže uvedenými činnostmi prakticky seznámil. Pokud není možné z objektivních důvodů (např. sezónnost vykonávaných činností, cyklus výroby, životní cyklus projektu apod.) v průběhu trvání stáže zajistit praktický nácvik všech níže uvedených činností, je povinností poskytovatele stáže seznámit stážistu s těmito činnostmi alespoň teoreticky.

- | | |
|---|--|
| 7 | <ol style="list-style-type: none"> Vytváření architektonické studie stavebních děl popř. pomocných modelů fyzických i digitálních. Vypracování územně plánovací dokumentace včetně územně plánovacích podkladů. Zpracování projektové dokumentace mimo inženýrské stavby pro jednotlivé stupně dokumentace. Spolupráce při vydávání odborných stanovisek a zpracování dokumentace a posudků pro dílčí hodnocení vlivu staveb na životní prostředí. Vypracování projektové dokumentace interiéru staveb. Provádění autorského nebo technického dozoru nad realizací stavby. Zapojení do vedení realizace jednoduché stavby. Spolupráce se zadavatelem – investorem stavebního díla. |
|---|--|

1.3 RÁMEC ODBORNÝCH KOMPETENCÍ OSVOJENÝCH NA STÁŽI

Níže je uveden výčet odborných kompetencí, jejichž osvojení, trénink a nabytí je předmětem realizace stáže. Nabytí uvedených odborných kompetencí bude zajištěno výkonem činností na stáži.

8

- a) Orientace v relevantních zákonech a vyhláškách.
- b) Tvorba urbanistických koncepcí a návrhů.
- c) Architektonické navrhování stavebních děl, stavebních souborů, zpracovávání architektonických studií a projektů.
- d) Architektonické zpracovávání projektové dokumentace nebo jejich částí na základě předem zpracované studie, projektování exteriérů, interiérů a jejich barevného a prostorového řešení.
- e) Zpracovávání dílčích částí projektové dokumentace.
- f) Autorský dozor na realizovaných stavbách, kontrola prováděcích projektů stavebních děl a projednávání vhodnosti konkrétních technologických a stavebních detailů s dodavatelem.
- g) Koordinování práce týmu specialistů zpracovávajícího prováděcí projekt stavebního díla, spolupráce se zadavatelem, investorem stavebního díla.
- h) Tvorba územně plánovací dokumentace.

1.4 ROZSAH MENTORINGU

Rozsah mentoringu v průběhu jednotlivých etap stáže má za úkol naznačit postupné osamostatňování stážisty v jejím průběhu. Konkrétní rozsah mentoringu a etapizace stáže jsou předmětem dohody mezi poskytovatelem stáže a stážistou a jsou závislé na velikosti organizace, firemních procesech a typu vykonávaných činností.

9

Etapy stáže	Zapojení stážisty	Rozsah mentoringu
Obecné zaškolení stážisty a seznámení s procesy organizace	20 hodin	100%
Praktické zaškolení stážisty pro typovou pozici stáže	120 hodin	100%
Stínování mentora stážistou a výkon činností s asistencí mentora	280 hodin	75%
Výkon činností stážistou pod dohledem mentora	200 hodin	75%
Vyhodnocení průběhu stáže a její uzavření	20 hodin	100%
Celkové zapojení	640 hodin	520 hodin

1.5 ZDRAVOTNÍ PODMÍNKY VÝKONU ODBORNÉ STÁŽE

Odborná stáž může probíhat na pracovišti, kde jsou zvýšené rizikové faktory. Je-li zařazeno pracoviště do zprůsňených kategorií prací dle vyhlášky 432/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel oprávněn vyžadovat zdravotní prohlídku dle specifikace pracoviště poskytovatele odborné stáže.

10

1.6 OSTATNÍ

Níže jsou uvedena specifika pro konkrétní typovou pozici.

11

2. POŽADAVKY NA STÁŽISTU

2.1 KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY NA STÁŽISTU

Tento oddíl definuje vstupní kvalifikační požadavky na stážistu tak, aby odborná stáž, kterou absolvuje, byla přínosem pro něho i pro poskytovatele stáže. **Požadovaná úroveň** vymezuje přípustný stupeň vzdělání. **Bakalářský studijní program je na stejné úrovni jako vyšší odborné vzdělání. Požadovaná oblast** definuje skupiny oborů a **požadovaný obor** pak vymezuje případný konkrétní požadavek na studijní či výuční obor. **Požadovaná praxe** uvádí, zda stážista musí mít pro absolvování stáže konkrétní praxi.

12 Požadovaná úroveň	Magisterský studijní program
13 Požadovaná oblast	Architektura
14 Požadovaný obor	Architektura Architektura a urbanismus Architektura a stavebnictví
15 Požadovaná praxe	Není vyžadováno

2.2 DOPORUČENÉ OBORY VZDĚLÁNÍ

Pro snadnější orientaci jsou níže uvedeny **příklady vhodných studijních a výučních oborů**, které nejlépe připravují stážistu pro konkrétní odbornou stáž.

16	Jediné přípustné obory jsou uvedeny v řádku 14
----	--

2.3 NÁHRADA KVALIFIKAČNÍCH POŽADAVKŮ

V případě, že stážista nespĺňuje výše uvedené kvalifikační požadavky (bod 2.2), může je nahradit některou z níže uvedených možností. **Pozice, kterými lze nahradit kvalifikační požadavky, jsou vnímány ve smyslu jednotek práce popsaných např. Národní soustavou povolání – více na <http://katalog.nsp.cz/uvod.aspx>.**

17 Praxe	Není stanoveno
18 Rekvalifikace, certifikáty apod.	Není stanoveno
19 Ostatní	Není stanoveno

2.4 DOPORUČENÁ ÚROVEŇ MĚKKÝCH KOMPETENCÍ STÁŽISTY

Níže je uveden výčet měkkých kompetencí včetně jejich **doporučené úrovně** pro výkon odborné stáže, což slouží k vytvoření představy o nárocích na stážistu pro výkon pozice. Uvedené měkké kompetence vycházejí z **databáze kompetencí Národní soustavy povolání**, kde jsou detailně popsány jednotlivé úrovně – viz <http://kompetence.nsp.cz/mekkeKompetence.aspx>. Úrovně jsou stanoveny v rozsahu 0 až 5, kdy 0 je nejnižší.

	Měkká kompetence	Doporučená úroveň
	Efektivní komunikace	5
	Kooperace	4
	Kreativita	5
	Flexibilita	5
	Uspokojování zákaznických potřeb	5
	Výkonnost	4
	Samostatnost	5
20	Řešení problémů	4
	Plánování a organizování práce	5
	Celoživotní učení	4
	Aktivní přístup	4
	Zvládání zátěže	4
	Objevování a orientace v informacích	4
	Vedení lidí	4
	Ovlivňování ostatních	4

2.5 DOPORUČENÁ ÚROVEŇ OBECNÝCH DOVEDNOSTÍ STÁŽISTY

Níže je uveden výčet obecných dovedností včetně jejich **doporučené úrovně** pro výkon odborné stáže, což slouží k vytvoření představy o nárocích na stážistu pro výkon pozice. Uvedené obecné dovednosti vycházejí z **databáze kompetencí Národní soustavy povolání**, kde jsou detailně popsány jednotlivé úrovně – viz <http://kompetence.nsp.cz/odborneKompetenceObecne.aspx>. Jsou stanoveny následující úrovně: žádná, základní, běžná a vysoká.

	Obecná dovednost	Doporučená úroveň
	Počítačová způsobilost	vysoká
	Způsobilost k řízení osobního automobilu	žádná
	Numerická způsobilost	vysoká
21	Ekonomické povědomí	vysoká
	Právní povědomí	vysoká
	Jazyková způsobilost v češtině	vysoká
	Jazyková způsobilost v cizím jazyce	běžná

3. POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE STÁŽE

3.1 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Tento oddíl definuje základní požadavky, které jsou kladeny na poskytovatele pro zajištění řádného průběhu stáže.

22 Počet zaměstnanců

Bez omezení

23 Stupně řízení

Bez omezení

3.2 KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY NA MENTORA STÁŽE

Pro prokázání schopnosti poskytovatele stáže zprostředkovat stážistovi přenos odborných znalostí a praktických dovedností je nezbytné, aby mentor splňoval níže uvedené kvalifikační požadavek. Bakalářský studijní program je na stejné úrovni jako vyšší odborné vzdělání. Požadované formální vzdělání je možné nahradit některou z forem dalšího vzdělávání (např. odpovídající zkouškou NSK, dokladem o rekvalifikaci apod.)

24

Vzdělání

Architekt, kterému byla udělena autorizace pro výkon činnosti pro obor architektura nebo autorizace se všeobecnou působností a to na základě splnění podmínek zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě

Praxe

Alespoň 3 roky na pozici autorizovaný architekt. Požadovanou praxi musí mentor vykonávat minimálně po dobu posledních 2 let před vypsáním karty stáže.

3.3 MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Podle charakteru vykonávaných činností musí poskytovatel stáže zajistit stážistovi materiální a technické vybavení, specifické pro danou typovou pozici.

25

- Kancelářské potřeby
- PC sestava nebo notebook
- Tiskárna
- Kancelářský software
- CAD software

3.4 OSTATNÍ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Zde jsou uvedeny další požadavky, které jsou charakteristické pro konkrétní šablonu.

26

Není vyžadováno.