

## 1. VYMEZENÍ ODBORNÉ STÁŽE

Šablona stáže představuje základní rámec odborné stáže pro typovou pozici a obsahuje požadavky na obsah a průběh stáže, na stážistu i na poskytovatele stáže. **Bílá pole** označují text, který je specifický pro konkrétní typovou pozici. **Šedá pole** jsou totožná pro obdobné typové pozice.

### 1.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ODBORNÉ STÁŽI

|   |                       |  |
|---|-----------------------|--|
| 1 | Název pozice          | OPRAVÁŘ OBUVI A KOŽEDĚLNÉHO ZBOŽÍ  |
| 2 | Obor                  | Kožedělná výroba   |
| 3 | Definice pozice       | Opravář obuvi a kožedělného zboží vykonává odborné práce při opravách obuvi a kožedělného zboží. |
| 4 | Časová dotace         | 160 hodin  |
| 5 | Minimální doba trvání | 1 měsíc  |
| 6 | Maximální doba trvání | 2 měsíce   |

Časová dotace stáže představuje **fixní časový fond**, který je stážista povinen absolvovat pro splnění podmínek určených šablonou stáže. Stanovená časová dotace je rozložitelná v rámci minimální a maximální doby trvání. Konkrétní rozložení časové dotace stáže je předmětem dohody uchazeče o stáž a poskytovatele stáže.

### 1.2 RÁMEC ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH NA ODBORNÉ STÁŽI

Níže je uveden výčet činností, které bude stážista během své odborné stáže vykonávat. Povinností poskytovatele stáže je zajistit, aby se stážista se všemi níže uvedenými činnostmi prakticky seznámil. Pokud není možné z objektivních důvodů (např. sezónnost vykonávaných činností, cyklus výroby, životní cyklus projektu apod.) v průběhu trvání stáže zajistit praktický nácvik všech níže uvedených činností, je povinností poskytovatele stáže seznámit stážistu s těmito činnostmi alespoň teoreticky.

- |   |   |
|---|---|
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Odborný příjem oprav.</li> <li>b) Kalkulace ceny.</li> <li>c) Stanovení postupu a technologie opravy.</li> <li>d) Obsluha, údržba a ošetřování strojů.</li> <li>e) Práce s ručním nářadím.</li> <li>f) Příprava materiálů.</li> <li>g) Provádění odborných oprav.</li> <li>h) Výměna poškozených částí.</li> <li>i) Ošetření, upravení a zlepšení vzhledu opraveného výrobku.</li> <li>j) Výdej oprav.</li> <li>k) Komunikace se zákazníkem.</li> </ul> |
|---|---|

### 1.3 RÁMEC ODBORNÝCH KOMPETENCÍ OSVOJENÝCH NA STÁŽI

Níže je uveden výčet odborných kompetencí, jejichž osvojení, trénink a nabytí je předmětem realizace stáže. Nabytí uvedených odborných kompetencí bude zajištěno výkonem činností na stáži.

8

- a) Základní seřizování, ošetřování a údržba strojů a zařízení.
- b) Používání ručního náradí.
- c) Volba postupu práce, materiálů, strojů, zařízení a nástrojů pro opravy.
- d) Příjem a výdej oprav.
- e) Vykrajování a vystřihování dílců.
- f) Pracovní operace na šicím stroji.
- g) Připevňování spodkových dílců.
- h) Úprava vzhledu opravovaného výrobku.

### 1.4 ROZSAH MENTORINGU

Rozsah mentoringu v průběhu jednotlivých etap stáže má za úkol naznačit postupné osamostatňování stážisty v jejím průběhu. Konkrétní rozsah mentoringu a etapizace stáže jsou předmětem dohody mezi poskytovatelem stáže a stážistou a jsou závislé na velikosti organizace, firemních procesech a typu vykonávaných činností.

9

| Etapy stáže  | Zapojení stážisty | Rozsah mentoringu |
|--|-------------------|-------------------|
| Obecné zaškolení stážisty a seznámení s procesy organizace       | 10 hodin          | 100%              |
| Praktické zaškolení stážisty pro typovou pozici stáže            | 20 hodin          | 100%              |
| Stínování mentora stážistou a výkon činností s asistencí mentora | 40 hodin          | 75%               |
| Výkon činností stážistou pod dohledem mentora                    | 80 hodin          | 75%               |
| Vyhodnocení průběhu stáže a její uzavření                        | 10 hodin          | 100%              |
| <b>Celkové zapojení</b>  | <b>160 hodin</b>  | <b>130 hodin</b>  |

### 1.5 ZDRAVOTNÍ PODMÍNKY VÝKONU ODBORNÉ STÁŽE

Odborná stáž může probíhat na pracovišti, kde jsou zvýšené rizikové faktory. Je-li zařazeno pracoviště do přísnějších kategorií prací dle vyhlášky 432/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel oprávněn vyžadovat zdravotní prohlídku dle specifikace pracoviště poskytovatele odborné stáže.

10

### 1.6 OSTATNÍ

Níže jsou uvedena specifika pro konkrétní typovou pozici.

11

## 2. POŽADAVKY NA STÁŽISTU

### 2.1 KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY NA STÁŽISTU

Tento oddíl definuje vstupní kvalifikační požadavky na stážistu tak, aby odborná stáž, kterou absolvuje, byla přínosem pro něho i pro poskytovatele stáže. **Požadovaná úroveň** vymezuje přípustné stupně vzdělání. Tato typová pozice není určena osobám s vyšším stupněm vzdělání než uvedeným v řádku 13. **Požadovaná oblast** definuje skupiny oborů a **požadovaný obor** pak vymezuje případný konkrétní požadavek na studijní či výuční obor. **Požadovaná praxe** uvádí, zda stážista musí mít pro absolvování stáže konkrétní praxi.

|    |                          |   |
|----|--------------------------|---|
| 12 | <b>Požadovaná úroveň</b> | Základy vzdělání<br>Nižší střední odborné vzdělání<br>Střední odborné vzdělání s výučním listem<br>Střední odborné vzdělání s maturitou |
| 13 | <b>Požadovaná oblast</b> | Není vyžadováno   |
| 14 | <b>Požadovaný obor</b>   | Není vyžadováno   |
| 15 | <b>Požadovaná praxe</b>  | Není vyžadováno   |

### 2.2 DOPORUČENÉ OBORY VZDĚLÁNÍ

Pro snadnější orientaci jsou níže uvedeny **příklady vhodných studijních a výučních oborů**, které nejlépe připravují stážistu pro konkrétní odbornou stáž.

|    |             |   |
|----|-------------|---|
| 16 | 3242J K KOV | Střední nebo střední odborné vzdělání bez maturitní zkoušky a výučního listu v oboru kožedělná výroba |
|    | 3244J K KOV | Střední nebo střední odborné vzdělání bez maturitní zkoušky a výučního listu v oboru výroba obuvi     |
|    | 3258H K KOV | Střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru výroba obuvi a kožené galanterie                    |
|    | 3254H K KOV | Střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru obuvník, obuvnické práce                            |
|    | 3252H K KOV | Střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru brašnář, brašnářské práce                           |
|    | 3256H K KOV | Střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru sedlář, sedlářské práce                             |
|    | 3159H K KOV | Střední odborné vzdělání s výučním listem v oboru švadlena, šití oděvů, prádla a rukavic              |

### 2.3 NÁHRADA KVALIFIKAČNÍCH POŽADAVKŮ

V případě, že stážista nespĺňuje výše uvedené kvalifikační požadavky (bod 2.2), může je nahradit některou z níže uvedených možností. Pozice, kterými lze nahradit kvalifikační požadavky, jsou vnímány ve smyslu jednotek práce popsaných např. Národní soustavou povolání – více na <http://katalog.nsp.cz/uvod.aspx>.

|    |   |                |
|----|---|----------------|
| 17 | <b>Praxe</b>                            | Není stanoveno |
| 18 | <b>Rekvalifikace, certifikáty apod.</b> | Není stanoveno |
| 19 | <b>Ostatní</b>                          | Není stanoveno |

## 2.4 DOPORUČENÁ ÚROVEŇ MĚKKÝCH KOMPETENCÍ STÁŽISTY

Níže je uveden výčet měkkých kompetencí včetně jejich **doporučené úrovně** pro výkon odborné stáže, což slouží k vytvoření představy o nárocích na stážistu pro výkon pozice. Uvedené měkké kompetence vycházejí z **databáze kompetencí Národní soustavy povolání**, kde jsou detailně popsány jednotlivé úrovně – viz <http://kompetence.nsp.cz/mekkeKompetence.aspx>. Úrovně jsou stanoveny v rozsahu 0 až 5, kdy 0 je nejnižší.

|    | Měkká kompetence                     | Doporučená úroveň |
|----|--------------------------------------|-------------------|
|    | Efektivní komunikace                 | 2                 |
|    | Kooperace                            | 2                 |
|    | Kreativita                           | 2                 |
|    | Flexibilita                          | 2                 |
|    | Uspokojování zákaznických potřeb     | 3                 |
|    | Výkonnost                            | 3                 |
|    | Samostatnost                         | 3                 |
| 20 | Řešení problémů                      | 3                 |
|    | Plánování a organizování práce       | 2                 |
|    | Celoživotní učení                    | 0                 |
|    | Aktivní přístup                      | 1                 |
|    | Zvládání zátěže                      | 2                 |
|    | Objevování a orientace v informacích | 1                 |
|    | Vedení lidí                          | 0                 |
|    | Ovlivňování ostatních                | 0                 |

## 2.5 DOPORUČENÁ ÚROVEŇ OBECNÝCH DOVEDNOSTÍ STÁŽISTY

Níže je uveden výčet obecných dovedností včetně jejich **doporučené úrovně** pro výkon odborné stáže, což slouží k vytvoření představy o nárocích na stážistu pro výkon pozice. Uvedené obecné dovednosti vycházejí z **databáze kompetencí Národní soustavy povolání**, kde jsou detailně popsány jednotlivé úrovně – viz <http://kompetence.nsp.cz/odborneKompetenceObecne.aspx>. Jsou stanoveny následující úrovně: žádná, základní, běžná a vysoká.

|    | Obecná dovednost                         | Doporučená úroveň |
|----|--|-------------------|
|    | Počítačová způsobilost                   | žádná             |
|    | Způsobilost k řízení osobního automobilu | žádná             |
|    | Numerická způsobilost                    | běžná             |
| 21 | Ekonomické povědomí                      | běžná             |
|    | Právní povědomí                          | základní          |
|    | Jazyková způsobilost v češtině           | běžná             |
|    | Jazyková způsobilost v cizím jazyce      | žádná             |

### 3. POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE STÁŽE

#### 3.1 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Tento oddíl definuje základní požadavky, které jsou kladeny na poskytovatele pro zajištění řádného průběhu stáže.

- 22 **Počet zaměstnanců**
- 23 **Stupně řízení**

#### 3.2 KVALIFIKAČNÍ POŽADAVKY NA MENTORA STÁŽE

Pro prokázání schopnosti poskytovatele stáže zprostředkovat stážistovi přenos odborných znalostí a praktických dovedností je nezbytné, aby mentor splňoval níže uvedený kvalifikační požadavek. Požadované formální vzdělání je možné nahradit některou z forem dalšího vzdělávání (např. odpovídající zkouškou NSK, dokladem o rekvalifikaci apod.)

- 24
- |                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Vzdělání</b> | Střední odborné vzdělání v oblasti kožedělná a obuvnická výroba a zpracování plastů  |
| <b>Praxe</b>    | Alespoň 3 roky na pozici opravář obuvi a kožedělného zboží nebo mistr. Požadovanou praxi musí mentor vykonávat minimálně po dobu posledních 2 let před vypsáním karty stáže. |

#### 3.3 MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Podle charakteru vykonávaných činností musí poskytovatel stáže zajistit stážistovi materiální a technické vybavení, specifické pro danou typovou pozici.

- 25
- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stroje a zařízení pro opravu obuvi / kožedělného zboží</li> <li>• Ochranné pomůcky</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Náradí pro opravu obuvi / kožedělného zboží</li> <li>• Pracovní oděv a obuv</li> </ul> |
|--|---|

#### 3.4 OSTATNÍ POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

Zde jsou uvedeny další požadavky, které jsou charakteristické pro konkrétní šablonu.

- 26